



COLEGIO OFICIAL DE
TRABAJADORES SOCIALES
DE MADRID

Proyecto de Acuerdo de la Junta de Gobierno de doce de mayo de 2010, por el que se aprueba la creación de los ficheros de datos de carácter personal “EXPEDIENTES DEONTOLOGICOS” y “CONSUMIDORES Y USUARIOS” del Colegio Oficial de Diplomados en Trabajo Social y Asistentes Sociales de Madrid.

La existencia de ficheros de datos de carácter personal y los avances tecnológicos, singularmente los informáticos, suponen posibilidades de intromisión en el ámbito de la privacidad e intimidad, así como de limitación y vulneración del derecho a la autodisposición de las informaciones que son relevantes para cada persona. Por ello, el ordenamiento jurídico reconoce derechos en este campo y establece mecanismos para su garantía. La Constitución Española, en su artículo 18, reconoce como derecho fundamental el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen y establece que la “ley limitará el uso de la informática para garantizar el honor y la intimidad personal y familiar de los ciudadanos y el pleno ejercicio de sus derechos”. El Tribunal Constitucional, interpretando este artículo, ha declarado en su jurisprudencia y, especialmente en sus sentencias 290/2000 y 292/2000, que el mismo protege el derecho fundamental a la protección de datos de carácter personal, otorgándole una sustantividad propia. Derecho que la doctrina ha denominado como “derecho a la autodeterminación informativa”, “derecho a la autodisposición de las informaciones personales” y que, cuando se refiere al tratamiento automatizado de datos, se incluyen en el concepto más amplio de “libertad informática”.

La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley de la Comunidad de Madrid 8/2001, de 13 de julio, de Protección de Datos de Carácter Personal, establecen un conjunto de medidas para garantizar y proteger este derecho fundamental, aplicable tanto a los ficheros informatizados como a los manuales estructurados y mixtos que contengan datos de carácter personal.

El artículo 20, de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal establece que la creación, modificación o supresión de ficheros de las Administraciones Públicas sólo podrá hacerse por medio de disposición de carácter general publicada en el Boletín Oficial del Estado o Diario Oficial correspondiente.





Los Colegios Profesionales son Corporaciones de Derecho Público, con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines. Aquellos que desarrollan exclusivamente sus funciones en el territorio de la Comunidad de Madrid, que se rigen por la Ley de la Comunidad de Madrid 19/1997, están incluidos, respecto a los ficheros creados o gestionados para el ejercicio de potestades públicas, en el ámbito de aplicación de la Ley de la Comunidad de Madrid 8/2001, de 13 de julio, de Protección de Datos de Carácter Personal, tal y como establece su artículo 2. El artículo 4 de esta Ley dispone que la creación, modificación o supresión de ficheros de datos de carácter personal incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley se realizará mediante disposición de carácter general que será publicada en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid. En el mismo sentido, el artículo 4.6 del Decreto del Gobierno de la Comunidad de Madrid 99/2002, de 1 de julio, establece que los Colegios Profesionales incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley de la Comunidad de Madrid 8/2001, de 13 de julio, crearán, modificarán y suprimirán sus ficheros mediante disposición de carácter general que elaborarán de conformidad con lo previsto en la Ley de la Comunidad de Madrid 19/1997, de 11 de julio, de Colegios Profesionales. El artículo 15.2.j de esa Ley remite la regulación del régimen jurídico de los actos de los Colegios a los Estatutos de éstos.

Los Estatutos del Colegio establecen en su artículo 5.1 que “El Colegio Oficial de Diplomados en Trabajo Social y Asistentes Sociales de Madrid se rige por los Estatutos Generales de los Colegios de Diplomados en Trabajo Social y Asistentes Sociales, por los presentes Estatutos, por su Reglamento de Régimen Interior así como por los acuerdos de sus órganos de gobierno y por los adoptados en la Asamblea del Consejo General de Colegios”. Asimismo, en su artículo 5.2 establece que “El régimen jurídico estatal y autonómico, está integrado por la Ley 2/1974 de Colegios Profesionales de 13 de febrero de 1974, modificada por las Leyes 14/1978 de 26 de diciembre y 7/1997 de 14 de abril, y por la Ley de la Comunidad Autónoma de Madrid, nº 19/1997, de 11 de julio, reguladora de los Colegios Profesionales de la Comunidad de Madrid, así como por las normas que en desarrollo de las mismas se dicten”.

Igualmente, conforme a lo previsto en la Disposición Transitoria Primera de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones





Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el Colegio ajustará su actuación a las prescripciones de ésta norma, en lo que proceda, mientras no se complete su legislación específica.

En el artículo 16 de los Estatutos del Colegio, se establece que “Son órganos de gobierno del Colegio Oficial de Diplomados en Trabajo Social y Asistentes Sociales de Madrid la Asamblea General y la Junta de Gobierno”.

La creación de estos ficheros se ajusta a los términos y condiciones fijados tanto en la Ley Orgánica 15/1999, en la Ley de la Comunidad de Madrid 8/2001, de 13 de julio, y en el Decreto del Gobierno de la Comunidad de Madrid 99/2002 y ha sido sometida al preceptivo informe de la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid.

La Junta de Gobierno, consciente de la importancia capital de la protección de los datos personales para la salvaguarda de la dignidad e intimidad de las personas en general, y de sus colegiados en particular, en virtud de las normas expuestas aplicables y en uso de las facultades atribuidas por los artículos 2 y 15.2.j) de la Ley de la Comunidad de Madrid 19/1997, de 11 de julio, de Colegios Profesionales, y en el artículo 21.1 de los Estatutos del Colegio Oficial de Diplomados en Trabajo Social y Asistentes Sociales de Madrid, aprobados el uno de diciembre de dos mil cuatro:

ACUERDA:

Primero. *Creación de ficheros*

Se crean los ficheros mixtos denominados “EXPEDIENTES DEONTOLOGICOS” y “CONSUMIDORES Y USUARIOS”, en soporte papel y automatizado. Estos ficheros contienen datos de carácter personal para el ejercicio de funciones públicas del Colegio.

En el Anexo I del presente Acuerdo, se especifican los datos que recogen los mencionados ficheros, de acuerdo a las indicaciones requeridas por el artículo 6 del Decreto de la Comunidad de Madrid 99/2002, de 13 de junio.

Segundo. *Medidas de seguridad*





COLEGIO OFICIAL DE
TRABAJADORES SOCIALES
DE MADRID

Los ficheros mixtos que por el presente Acuerdo se crean, cumplirán las medidas de seguridad establecidas, para el nivel de seguridad básico, en el caso del fichero "CONSUMIDORES Y USUARIOS" y para el nivel de seguridad medio, en el caso del fichero "EXPEDIENTES DEONTOLOGICOS", en el *Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal* y, en su caso, se adaptarán a las medidas que pudieran establecer sucesivas normas aplicables protectoras de datos de carácter personal.

Tercero.- *Publicación*

De conformidad con lo previsto en el artículo 12 del Decreto de la Comunidad de Madrid 99/2002, de 13 de junio, concluido el procedimiento de elaboración del proyecto de disposición de carácter general, se procederá a su aprobación por el órgano competente para ello, publicándose a continuación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

Cuarto.- *Entrada en vigor*

El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

En Madrid, a doce de mayo de 2010.

M^a José Planas García de Dios
Secretaria de la Junta de Gobierno

V^o B^o

Manuel Gil Parejo
Decano del Colegio





COLEGIO OFICIAL DE
TRABAJADORES SOCIALES
DE MADRID

ANEXO I

CREACIÓN DE FICHEROS

Fichero: EXPEDIENTES DEONTOLOGICOS

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero:

COLEGIO OFICIAL DE DIPLOMADOS EN TRABAJO SOCIAL Y ASISTENTES SOCIALES DE MADRID

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero:

COLEGIO OFICIAL DE DIPLOMADOS EN TRABAJO SOCIAL Y ASISTENTES SOCIALES DE MADRID, SECRETARIA DEL COLEGIO OFICIAL DE DIPLOMADOS EN TRABAJO SOCIAL

Nombre y descripción del fichero:

EXPEDIENTES DEONTOLOGICOS

Caracter informatizado o manual estructurado del fichero:

Mixto

Medidas de seguridad:

Medidas de nivel medio

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero:

Datos relativos a infracciones: Datos relativos a infracciones penales, Infracciones administrativas. Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, Nombre y Apellidos, Dirección, Teléfono, Firma/Huella, Otros datos de carácter identificativo : N° COLEGIADO (EN SU CASO), E-MAIL, OTROS DATOS DE CONTACTO.

Otros tipos de datos: datos de características personales, datos académicos y profesionales.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo:





COLEGIO OFICIAL DE
TRABAJADORES SOCIALES
DE MADRID

GESTION DE LAS FUNCIONES PUBLICAS LEGALMENTE PREVISTAS DE CONTROL DEONTOLOGICO, APLICACION DEL REGIMEN DISCIPLINARIO E INHABILITACIONES. TRAMITACIÓN DE LOS EXPEDIENTES

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos:

Ciudadanos y residentes. Asociados o miembros. Solicitantes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos:

El propio interesado o su representante legal, Otras personas físicas, Administraciones públicas.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales:

Interesados Legítimos, Órganos Judiciales.

CREACIÓN DE FICHEROS

Fichero: CONSUMIDORES Y USUARIOS

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero:

COLEGIO OFICIAL DE DIPLOMADOS EN TRABAJO SOCIAL Y ASISTENTES SOCIALES DE MADRID

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (sólo en caso de que sea diferente al responsable del fichero:

COLEGIO OFICIAL DE DIPLOMADOS EN TRABAJO SOCIAL Y ASISTENTES SOCIALES DE MADRID, SECRETARIA DEL COLEGIO OFICIAL DE DIPLOMADOS EN TRABAJO SOCIAL

Nombre y descripción del fichero:

CONSUMIDORES Y USUARIOS





COLEGIO OFICIAL DE
TRABAJADORES SOCIALES
DE MADRID

Caracter informatizado o manual estructurado del fichero:

Mixto

Medidas de seguridad:

Medidas de nivel básico

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero:

Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, Nombre y Apellidos, Dirección, Teléfono, Firma/Huella, Otros datos de carácter identificativo : N° COLEGIADO (EN SU CASO), E-MAIL..

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo:

GESTION Y TRAMITACIÓN DE LAS QUEJAS Y RECLAMACIONES REGULADAS POR LA LEY 25/2009, EN CUANTO A LAS FUNCIONES PUBLICAS DEL COLEGIO PROFESIONAL. SERVICIOS DE ATENCIÓN A LOS CONSUMIDORES, USUARIOS Y COLEG

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos:

Ciudadanos y residentes. Asociados o miembros. Representantes legales.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos:

El propio interesado o su representante legal, Otras personas físicas, Administraciones públicas.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales:

Órganos Judiciales, Interesados Legítimos.