



www.comtrabajosocial.com



DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Las herramientas digitales nos permiten una mayor eficacia a la hora de desempeñar nuestro ejercicio profesional.

Esta tecnología va a acompañar nuestros procedimientos y metodologías de trabajo, aportando productividad, automatización de procesos, acceso multidispositivo, accesibilidad, trabajo asincrónico, etc.

Pero también van a contribuir a un trabajo más fluido, orgánico, medible y eficaz.

Durante el curso aprenderemos a usar las herramientas fundamentales de los 2 principales servicios del mercado, G Suite de Google y Microsoft 365. Además de Telegram, como la opción más adaptada para la comunicación instantánea entre profesionales y con los participantes.

METODOLOGÍA

Este curso se impartirá a través de una modalidad semipresencial.

El curso se desarrolla en una plataforma Moodle automatizada, donde el contenido principal está en formato video. El alumnado podrá avanzar a su ritmo dentro de la temporalidad del curso, por lo que dispondrá de todos los contenidos desde el primer día.

Las sesiones presenciales se realizarán a través del aula virtual zoom.

A lo largo de los diferentes módulos, se lanzarán algunos retos y propuestas de tarea, que se compartirán en el grupo de seguimiento con el tutor del curso.

El alumnado dispondrá de un grupo privado en Telegram para seguimiento y tutorías.
*se podrán realizar sesiones virtuales sincrónicas y grupales mediante Zoom.

CONTENIDOS

1. Principales sistemas de trabajo en la nube
 - GSuite de Google
 - Microsoft 365
 - Pros y contras



2. Conceptos clave y metodología de trabajo
 - Consejos para trabajar desde casa
 - Claves para el trabajo colaborativo
 - Estructura de trabajo orgánica y jerárquica
3. Paquete G Suite. Tutoriales:
 - Google Task
 - Google Calendar
 - Google gmail
 - Google Hangout / meet
 - Google drive, docs, forms y sites
 - Google Keep
 - YouTube
4. Paquete Microsoft 365. Tutoriales:
 - Planner
 - Calendar
 - Outlook
 - Teams/ skype
 - OneDrive, office y forms
 - Stream
5. Telegram. Software libre para mensajería instantánea.
 - Configuración
 - Chats, grupos y canales
 - Casos prácticos

Flujos de trabajo, Casos prácticos

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN

Cada módulo tendrá propuestas de tareas prácticas, que se presentarán en una entrega final evaluable con la calificación APTO o NO APTO. Para aquellas personas que no hayan cumplido unos criterios evaluativos mínimos en su trabajo final, se abrirá un periodo de recuperación de los contenidos pendientes.



Para la superación del curso y la obtención del Diploma acreditativo el alumnado deberá:

- ✓ Realizar y superar los ejercicios propuestos en cada tema en los plazos establecido.
- ✓ Participar activamente en los foros y en las actividades colectivas propuestas por los/as alumnos/as.

Se expedirá el Diploma acreditativo de la formación al alumnado considerado APTO. Este diploma será enviado por correo electrónico en formato pdf.

INFORMACIÓN GENERAL

Duración		50 horas (46 horas online y 4 presenciales)
Fechas de realización		Del 25 de mayo al 28 de junio de 2020 Sesión presencial, a través de videoconferencia, 27 de mayo, de 16.00 a 18.00 horas y 10 de junio de 16.00 a 18.00 horas
Plazo de inscripción		Hasta el 22 de mayo de 2020.
Precio		Precio: 70 € Precio para Trabajadores/as Sociales Colegiados/as: 40€ Pago en el nº de cta. Cte: ES40 0075 0001 8806 0644 0012 del Banco Santander
Inscripciones		Inscríbete aquí.
Metodología		SEMIPRESENCIAL

DESTINATARIOS/AS

Este curso está destinado a profesionales del Trabajo Social e intervención social. Para participar en el curso te aconsejamos tener:

- Una mínima destreza en el uso de internet y Smartphone (nivel usuario)
- Una cuenta de Google (con su contraseña y todo al día)
- Cuenta de Outlook y Telegram instalado en Smartphone o en PC.

DOCENTE



JOSÉ M.ª REGALADO

Trabajador Social, formador en competencias digitales y consultor en transformación digital en la intervención social. Fundador de Inmersión TIC Academy, y profesor del Grado de Trabajo Social en las universidades de La Salle y Pontificia de Comillas.

Formador de profesionales en competencia digital, gestión del conocimiento, intervención comunitaria intercultural, gestión de equipos y transformación digital.

Desarrollo de contenidos digitales de divulgación, video formación y multimedia.

