



# DIRECCIÓN DE CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES

*CURSO 2017/2018*

*21ª Edición*

**(290h)**

***Modalidad: Semi-Presencial***

El Colegio Oficial de Trabajo Social de Madrid se encuentra homologado por la Consejería de Asuntos Sociales de la Comunidad de Madrid para impartir esta formación.

## ¿QUE TE OFRECEMOS ADEMÁS DE LA TITULACIÓN?

- Entrenamiento en Habilidades Directivas
- Formación y asesoramiento en licitación de proyectos.
- Profesorado especializado en cada una de las materias.

La Ley 11/2002, de 18 de diciembre, de *Ordenación de la actividad de los Centros de Servicios de Acción Social y de mejora de la Calidad en la prestación de servicios de la Comunidad de Madrid*, **obliga a todos los Centros de Servicios Sociales de titularidad privada, a contar con un Director responsable de la organización, funcionamiento y administración del Centro, inscrito en el Registro de Directores.**

La Ley 8/2009, de 21 de diciembre, de Medidas Liberalizadoras y de Apoyo a la Empresa Madrileña, ha modificado la citada Ley 11/2002, de modo que el Registro de Directores de Centros de Servicios Sociales recoge a todos los que estén habilitados para ejercer las funciones correspondientes a ese puesto, **independientemente de la titularidad, pública o privada**, del centro en el que desempeñen su cometido.

El Colegio Oficial de Trabajadores sociales de Madrid, posee la homologación para impartir este curso desde 2004. Desde entonces se han realizado 11 ediciones del curso, lo que ha permitido ir adaptando la formación a las necesidades detectadas.

## 2. OBJETIVOS

Dotar al alumnado de las capacidades y conocimientos necesarios para la Dirección, gestión y administración de Centros de Servicios Sociales

## 3. METODOLOGÍA DEL CURSO.

El curso se realizará en modalidad SEMIPRESENCIAL, con una mayor carga lectiva presencial.

Para el desarrollo la formación no presencial se utilizará la PLATAFORMA DE FORMACIÓN ONLINE, como instrumento de comunicación con el alumnado, para la distribución de materiales, cuestionarios y asesoramiento, etc, y a través de correo electrónico.

## 4. CONTENIDOS

### Módulo 1: Dirección Técnica de Centros

1. Marco legislativo y Centros de Servicios Sociales. Ordenación y Registro de Centros de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid.
2. Marco asociativo y fundacional
3. Protección de datos.
4. Ley General de Subvenciones y contrataciones.
5. Licitación de proyectos y cláusulas sociales.

### Módulo 2: El Director de Centros de Servicios Sociales. Contexto y Habilidades Directivas

1. La Dirección de los Servicios Sociales.
2. Funciones de dirección en el sistema organizativo.
3. Liderazgo Situacional.
4. Control por resultados.
5. Habilidades Gerenciales
6. Dirección de reuniones.
7. El conflicto en la empresa y El proceso de la toma de decisiones.
8. Estrés y Burh- out.

### Módulo 3: Gestión de Recursos Humanos

#### 3.1 Area de Administración de Personal

1. Contratos de trabajo: modalidades y extinción.
2. Gestión de Nóminas y de Personal y salarios.
3. Convenios colectivos y su aplicación

#### 3.2 Area de Gestión y desarrollo de Recursos Humanos

1. Planificación y gestión integral de los Recursos Humanos.
2. Valoración de los puestos de Trabajo.
3. Selección y Formación

### Módulo 4: Salud y Prevención de Riesgos Laborales

1. Recomendaciones y directivas europeas, normativa estatal y autonómica. Ley 35/ 1995 de PRL.
2. Conceptos básicos sobre Seguridad y Salud.
3. Riesgos específicos de los lugares de trabajo y su señalización
4. Elementos básicos de la Gestión de la Prevención de Riesgos
5. Accidentes y su siniestralidad.
6. Política de acción preventiva en la empresa

### MÓDULO 5: Gestión Económico-Financiera y Fiscal

1. Gestión mercantil. Tipos de sociedades.
2. Empresario individual.
3. Sociedad Mercantil.
4. Gestión de costes.
5. Elaboración de facturas.
6. Impuestos
7. Adaptación del PGC a las entidades sin fines lucrativos (ESAL).

### Módulo 6: Calidad en la prestación de los Servicios

1. Los Servicios Sociales ante el reto de la calidad
2. Aspectos básicos y conceptos fundamentales.
3. Normas, Guías y Modelos para la Gestión de la Calidad aplicados a Servicios Sociales.
4. El Modelo EFQM.

### Módulo 7 : De La Asistencia Social y la Dependencia

1. Ley de promoción de la autonomía personal y atención a personas en situación de dependencias y desarrollo normativo en la Comunidad de Madrid
2. Dirección y programas de Atención a colectivos específicos

## 5. FECHAS DE REALIZACIÓN

**Inicio el 3 de OCTUBRE**

SESIONES PRESENCIALES		
5 y 10 de octubre.	12, 14 y 19 de <b>diciembre</b>	6, 8, 13 y 15 de <b>marzo</b>
14 y 16 de <b>noviembre</b>	9, 11 16 y 18 de <b>enero</b>	3, 5, 10, 12 y 17 de <b>abril</b>
21,23, 28 y 30 de <b>noviembre</b>	6,8,13 y 15 de <b>febrero</b>	

**HORARIO: MARTES Y JUEVES 16.00 A 20.30 horas. En la sede del Colegio.**

Inscríbete en [www.comtrabajosocial.com/](http://www.comtrabajosocial.com/) Próximos cursos.

Abierto el plazo de inscripción hasta el 24 de septiembre

## 6. PRECIO Y FORMA DE PAGO

**Precio del curso 1250 €**

**Precio para Colegiados en Trabajo social 920 €**

**Forma de pago:** La Matrícula del curso: 400€ (obligatoria para la inscripción al curso y a descontar del precio total)

El resto del pago se puede realizar a través de Pago único o 2 / 3 pagos fraccionados en la [cuenta del Colegio: 0075-0001-88-0606440012 del Banco Popular Español](#)

En caso de no ser admitido/a, el Colegio reembolsará el importe de la matrícula

## 7. DESTINATARIOS: TITULADOS /AS UNIVESITARIOS/ AS

- Que deseen adquirir unos conocimientos especializados en las funciones de dirección y gestión de Centros de Servicios Sociales
- Que requieran de la titulación habilitante para el desempeñar la dirección de Centros de Servicios Sociales de iniciativa privada.
- Profesionales o empresarios/as ligados a los servicios sociales.

Tendrán prioridad en la reserva de plaza los/as trabajadores Sociales Colegiados/as en Madrid hasta el 1 de Agosto, a partir de esta fecha, la matriculación se realizará por orden de inscripción.

## 8. DOCENTES QUE PARTICIPAN:

### CARLOS PLA BERNIOL.

**Licenciado en Derecho** por la UCM. Diploma de Estudios Avanzados (DEA) en Sociología por la Universidad Pontificia de Salamanca.

**PROFESOR** del Departamento de Ciencia Política y de la Administración II, UCM **desde el curso 1989-1990 hasta la actualidad,**

**Abogado en ejercicio**, en Madrid, Barcelona y Valencia, habiendo actuado ante todas las Socio-Fundador del Despacho CASTRO, PLA y VILLABA, Abogados S.C. y actualmente es integrante de XARXALEGATIS ABOGADOS.

### JUAN MONSALVE SERRANO.

**Diplomado en Trabajo Social**, especialidad **Administración y Desarrollo Comunitario.**  
*Universidad Complutense de Madrid.*

**Certificado Internacional Executive Coaching**, ICF (International Coaching Federation). (Nivel ACTP- Accredited Coaching Training Program) Escuela Europea de Coaching, Madrid.

**Socio Director y Coach** de DIALOCUM COACHING, octubre 2009-actualidad. Diseñando, dirigiendo y ejecutando programas de Coaching, desarrollo directivo y personal y programas de formación en orientación para el empleo e inserción. Clientes; Ayuntamiento de Madrid, Grupo AMAS, ESLABON, Iniciativas de Empleo, INJUVE, entre otros.

**Amplia experiencia docente.** Desarrollando materias como:

- *Información para el empleo y mercado laboral.*
- *Formación de técnicos orientadores para el empleo.*

- **Formador-Coach**, Años 2009-Actualidad. Más de 300 de formación. Dialocum Coaching con acciones formativas de Orientación para el Empleo.

### FELISA RUANO HERNÁNDEZ

**Diplomada en Graduado Social**, por la Universidad Complutense de Madrid, **Técnico Superior En Prevención De Riesgos Laborales: Especialidad Seguridad en el Trabajo, Higiene Industrial y Auditoría en Prevención.**

Amplia experiencia como Técnico de Relaciones Laborales en compañías de ámbito nacional.  
Amplia experiencia docente en distintas entidades e instituciones, impartiendo materias como:

- “Módulos de **PRL**: en cursos diversos del centro”.
- “Módulo de **Administración de Personal** de Curso Superior”.
- “Módulo de **Prevención de Riesgos Laborales** de Curso Superior”.

### MIGUEL ANGEL VILLACORTA HERNÁNDEZ

**Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales.** Universidad Complutense de Madrid  
**Doctor en Derecho** por la Universidad Carlos III de Madrid. Sobresaliente *cum laude* por unanimidad. **Doctor** por la Universidad Complutense de Madrid **en el Programa de Contabilidad y Auditoría.**

Posee amplia experiencia como Asesor Legal y Contable para distintas Entidades de ámbito nacional. Actualmente trabaja como **Asesor contable.** ( Gabinete Mercantil y Contable) y **Profesor del Departamento de Economía Financiera y Contabilidad II** de la Universidad Complutense de Madrid, **Profesor del Master de Experto en Gestión de e-Business y Profesor de Ciencias Empresariales en el Centro de Estudios Superiores Felipe II** (Colegio Universitario de la Universidad Complutense de Madrid) desde el curso 2002-2003 hasta el curso 2008-2009.

### MARTA CUBERO GARCÍA

**GRADUADA EN TRABAJO SOCIAL. Tesis Doctoral.** Fase de Investigación.

Experto en **Mediación Social Intercultural.** Especialista Universitario **en Inmigración.** Máster en **Trabajo Social Comunitario, Gestión y Evaluación de Servicios Sociales.**

Actualmente trabaja en la Dirección General de Coordinación de La Dependencia de la Comunidad de Madrid

Posee una amplia experiencia en materias relacionadas con La Ley de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia . Desarrollo en la Comunidad De Madrid.

### ALMUDENA SILVA RIVERA

Licenciada en **Psicología** por la Facultad de Psicología. **Estudios de Doctorado finalizados**. Especialidad en Marginación Social.

**Evaluadora acreditada en el modelo Europeo de Gestión de Calidad EFQM**. Por el Impartido por el Club de Excelencia en Calidad. Licenciataria de formación del Modelo. **Formación en la Norma ISO 9001:2000**. Formación impartida por AENOR. **La gestión por Procesos** Clube de Excelencia en Gestión y **La planificación estratégica y Cuadro de Mando**. CEG.

Amplia experiencia en el **diseño de estrategias (planes estratégicos) y de redes de recursos de intervención, el diseño e implantación de programas, la formación, la investigación social y la gestión de calidad y la consultoría** en ONGs

Directora de la Agencia Profesional Criteria Grupo de Evaluación (1993- 2008). Desde el 2008 trabaja para INTRESS como delegada de la zona centro del Departamento de calidad externa.

En el 2009 se incorpora al equipo de consultoría de la Fundación Luis Vives para el apoyo a entidades en la realización de Planes Estratégicos, planes operativos y diagnósticos organizacionales.

Amplia experiencia docente en materias como;

- **“Dirección y Organización de dos cursos sobre Drogodependencias”**
- **“Cursos monográficos sobre Evaluación”**, Impartidos en el Grupo Interdisciplinar sobre Drogas.
- **“Intervención en el Master sobre Drogodependencias de la Universidad de Canarias”** (La Laguna, Tenerife y en la Universidad de las Palmas).
- **“Cursos formación en Planificación y Evaluación de programas de Intervención Social”**. Asociación Secretariado General Gitano.
- **“De la Evaluación a la Calidad”**
- Formación de 21 entidades en Gestión de Calidad y acompañamiento a 11 entidades hasta la consecución de la certificación en la Norma ISO 9001:2008

Formación en implantación de Planes Estratégicos para la Fundación Luís Vives, cuatro cursos de formación de 20 horas cada uno, tres jornadas de formación en implantación de planes estratégicos y el acompañamiento a 5 entidades de Acción Social